

## **PROTOKÓŁ**

z zebrania Rady Rodziców przy SP Nr 340 w Warszawie, przeprowadzonego w dniu 23.09.2019 roku.

Przyjęty porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania Rady Rodziców godzina 18.30,
2. Spotkanie informacyjne z Dyrekcją Szkoły – 30 min,
3. Zebranie listy obecności i stwierdzenie quorum (zdolności zebrania Rady /rodziców do podejmowania uchwał)- 10 min,
4. Wybór Komisji Rewizyjnej, Prezydium oraz Przewodniczącego -10 min
5. Zatwierdzenie sprawozdania z działalności Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 oraz Gimnazjum nr 95 za rok szkolny 2018/2019-10 min
6. Zatwierdzenie planu budżetu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 na rok szkolny 2019/2020 5 min
7. Udzielenie absolutorium organom Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 za rok szkolny 2018/2019 -5 min
8. Zatwierdzenie funkcjonowania monitoringu w szkole w obu budynkach w drodze uchwały -5 min
9. Dyskusja i podjęcie decyzji co do finansowania wyposażenia klas najmłodszych z funduszy Rady Rodziców -10 min
10. Omówienie organizacji pracy Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego 2019/2020 w tym określenie zasad partycypacji klas w funduszach Rady Rodziców – 15 min,
11. Inne tematy 20 min
12. Zwołanie kolejnego roboczego spotkania Rady Rodziców-5min
13. Zamknięcie zebrania Rady Rodziców około godziny 20.35

### **Ad 1.**

Przewodniczący Rady Rodziców Robert Wojciechowski otworzył zebranie o godzinie 18.30.

## **Ad 2.**

W spotkaniu wzięła udział Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 340 Pani Małgorzata Antonowicz oraz wicedyrektorzy klas.

Pani Dyrektor podała informacje o;

- \* ilości uczniów w SP 340 w roku szkolnym 2019/2020; 1581 osób w tym 99 uczniów oddziałów przedszkolnych , najwięcej jest klas V (12), 32 uczniów z potrzebą kształcenia specjalnego
- \* ilości oddziałów w szkole ;65 oddziałów
- \* ilości brakujących etatów 14 etatów pedagogów specjalnych, 4 etatów pedagoga, 1,7 etatu psychologa, 12 h integracji sensorycznej
- \* ilości nauczycieli w SP 340; 59 nauczycieli kontraktowych, 47 mianowanych oraz 62 dyplomowanych
- \* o wydatkach z budżetu szkoły 144600 PLN oraz z zarobionych z wynajmu 265800 PLN, które to wydatki zostały przeznaczone na materiały biurowe, środki czystości, naprawy itd. ale także na wyposażenie Sali językowej w słuchawki i mikrofony, obecnie każda klasa ma mieć możliwość przynajmniej 1 lekcji w tygodniu w tak wyposażonej sali.

Pani Dyrektor poinformowała o nowym Statucie Szkoły , który jest dostępny na stronie internetowej szkoły , są tam wszystkie informacje dotyczące systemu oceniania, obowiązującym od tego roku, oraz np. o odejściu od punktowej oceny zachowania uczniów.

Pani Dyrektor przekazała także informacje o brakujących wakatach wśród pracowników obsługi sprzątającej oraz, w związku z mniejszą liczbą uczniów w szkole vs poprzedni rok, o zmniejszeniu ilości etatów obsługi sprzątającej, co powoduje zwiększenie powierzchni do posprzątania na 1 pracownika. Stąd ważna informacja od Pani Dyrektor do przekazania w klasach.

Rodzice dzieci, które uczęszczają na zajęcia dodatkowe nie wchodzą poza obszar grodzi.

Dzieci są odbierane przy grodziach przez organizatorów zajęć dodatkowych.

Pani Dyrektor zaproponowała następujące dni wolne od zajęć dydaktycznych (opieka świetlicowa w tych dniach jest zagwarantowana)

15.10 Święto Plecaka,

2-3.01,  
01.06 Dzień Dziecka/Sportu,  
12.06

Pani Dyrektor poinformowała także o przekazaniu 4370 PLN na wyposażenie sal dla oddziałów przedszkolnych oraz w związku z brakiem dalszych środków pieniężnych, o skierowaniu pisma do Pana Burmistrza Kempy o doposażenie w/w sal (odpowiedź będzie w październiku)

Nadal pozostajemy przy ścieżce komunikacji z P. Dyrektor ustaloną w poprzednim roku.

Jeśli są pytania do P. Dyrektor, kierujemy je do wychowawcy, jeśli wychowawca nie potrafi odpowiedzieć, to do wicedyrektorów odpowiednich klas, jeśli nadal nie mamy odpowiedzi to do Rady Rodziców.

### **Ad. 3.**

Quorum zostało stwierdzone i wyniosło 52 osoby

### **Ad. 4.**

Zaproponowano następujący skład Komisji Rewizyjnej:

- Agnieszka Dąbrowska - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej
- Marcin Sałaciński
- Anna Kowalska

Skład wybrano w głosowaniu:

Za - 52

Przeciw -0

Wstrzymujących się - 0

Zaproponowano następujący skład Prezydium Rady Rodziców:

- Robert Wojciechowski, Przewodniczący Rady Rodziców
- Katarzyna Małecka, Zastępca Przewodniczącego ds. Finansowych
- Magdalena Janik
- Ewa Jurga-Zastocka
- Justyna Wawrzyniak

- Anna Pakieła
- Renata Resiak

Skład wybrano w głosowaniu:

Za - 52

Przeciw - -0

Wstrzymujących się – 0

konstytuując tym samym Radę Rodziców SP340 na rok 2019/2020.

#### **Ad. 5**

Sprawozdanie finansowe Rady Rodziców SP nr 340 i Gimnazjum nr 95 za rok szkolny 2018/2019 przedstawiła Katarzyna Małecka

Dla zainteresowanych wszystkie sprawozdania finansowe Rady Rodziców, także te z poprzednich lat, są dostępne na stronie internetowej RR SP 340.

Ponadto RR zachęca do korzystania z możliwości pomocy materialnej 300zł na rok np. na dofinansowanie do wycieczek dla osób w trudnej sytuacji finansowej. Na stronie RR jest link do udzielania takich środków. Po akceptacji Pedagoga, który opiniuje zasadność wniosku, wnioski trafiają do Rady Rodziców.

Głosowanie za przyjęciem sprawozdania z działalności Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 oraz Gimnazjum nr 95 za rok szkolny 2018/2019

Za - 51

Przeciw - 0

Wstrzymujących się -1

#### **Ad. 6**

Plan budżetu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 na rok szkolny 2019/2020 przedstawiła Katarzyna Małecka

Plan budżetu zakłada 135000pln wpłat od rodziców (stan z deklaracji na 23/09) i zawiera następujące wydatki:

- Po 25 tys. Udział w konkursach i nagrodach.
-

Rada Rodziców prosi o przekazanie w klasach;

Jeśli dzieci zapisują się na konkurs np. Alfik, Świetlik, Kangurek itd. to prośba, żeby na te konkursy przychodziły, konkursy nie są za darmo i są finansowane z budżetu Rady Rodziców.

- 25 tys. Oprogramowanie komputerowe ( w tym 17tys na sfinansowanie oprogramowania Corinth 3D prośba od P. Dyrektor )
- 10 tys. Dofinansowanie działań samorządu uczniowskiego
- 10 tys. Zakup koszy do segregacji śmieci
- 7 tys. Imprezy dla uczniów (karnawałowe, świąteczne)
- 5 tys. Wydatki na cele edukacyjne
- 5 tys. Szkolenie dla klas 0-1 dotyczące segregacji śmieci
- 4,5 tys. Tarcze pamiątkowe
- 4 tys. Pomoc materialna
- 1 tys. Uroczystości szkolne, apele
- 1,5 tys. Woda dla budynku B
- 0,5 tys. Zakup tarcz dla klas pierwszych
- Książki do Biblioteki (do oszacowania bud. A i B)
- Upominki dla P. Stopka odzież specjalistyczna, termiczna na zimę (do oszacowania)
- Materiały biurowe +gospodarcze

Pozostaje rezerwa 6,5 tys. na podstawie deklaracji wpłat zebranych do tej pory.

Rezerwa 125tys. Która pozostała z poprzedniego roku szkolnego ma zostać przeznaczona na ekologię, doposażenie SP nr 340 z przeznaczeniem dla kilku roczników

Głosowanie za przyjęciem planu budżetu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 na rok szkolny 2019/2020

Za - 52

Przeciw - -0

Wstrzymujących się – 0

## **Ad. 7**

Głosowanie za udzieleniem absolutorium organom Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 340 za rok szkolny 2018/2019

Za - 52

Przeciw - -0

Wstrzymujących się – 0

#### **Ad. 8**

Głosowanie za zatwierdzeniem funkcjonowania monitoringu w szkole w obu budynkach w drodze uchwały

Za - 52

Przeciw - -0

Wstrzymujących się – 0

#### **Ad. 9**

Dyskusja i podjęcie decyzji co do finansowania doposażenia klas najmłodszych z funduszy Rady Rodziców

Głosowanie za przekazaniem dla klas 0 po 500 zł na wyposażenie sal oraz pomoce edukacyjne na podstawie listy potrzebnych rzeczy, po uprzednim zweryfikowaniu listy z tym co jest w szkole.

Za - 51

Przeciw - -0

Wstrzymujących się - 1

Głosowanie za przekazaniem dla klas 0 po 1000 zł na wyposażenie sal oraz pomoce edukacyjne na podstawie listy potrzebnych rzeczy, po uprzednim zweryfikowaniu listy z tym co jest w szkole.

Za - 7

Przeciw – 20

Wstrzymujących się -12

#### **Ad. 10**

Omówiono zasady organizacji pracy Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego 2019/2020 w tym określenie zasad partycypacji klas w funduszach Rady Rodziców

## Ad. 11

Inne tematy poruszone w trakcie zebrania Rady Rodziców;

- Pomysł Sebastiana Zawadzkiego na wsparcie P. Stopka w odzież termiczną/specjalistyczną, oszacowanie kosztów zakupu w/w odzieży
- Czyszczenie wykładzin w świetlicach, pytanie do P. Kierownik świetlicy jak są czyszczone wykładziny i jak często
- Wszy-30% rodziców nie wyraża zgody na sprawdzenie głowy dziecka, nauczyciele nie mają możliwości sprawdzenia głowy dziecka albo czy dziecko jest chore. Przedstawiciel RR Bartek Wypler podjął się sprawdzenia implementacji przepisów unijnych do istniejącego prawa
- EkoMol Ewa Jurga-Zastocka przedstawiła informacje dotyczące programu EkoMol.  
Budżet uzyskany ze zbiórki makulatury w roku 2018/2019 to 17 tys. PLN, zostanie przeznaczony na zakup puf do budynku A (8 tys. PLN) oraz doposażenie specjalistycznych pomocy naukowych do budynku B (8 tys. PLN).  
Dla dzieci z klas 2-8 powstał konkurs na najlepszy projekt Ekodzienniczka w swoim dzienniczku. Konkurs trwa do 11/10/2019. Spośród przesłanych prac najlepszą prace wyłoni komisja w składzie;  
Pani Dyrektor SP340, Przedstawiciel Rady Rodziców-Martyna Przedpolewska, Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego oraz Nauczyciel/ka plastyki  
Nagrodą za zajęcie I miejsca jest voucher w wysokości 200pln.
- Rozporządzenie MEN dotyczące nauczania języków nowożytnych, wg którego dodatkowy język nowożytny w ilości 1h/tydzień powinien się znaleźć w planie od IV klasy i tylko na Ursynowie dodatkowy język nowożytny pojawia się od VII klasy

- Biblioteka- czy dzieci mogą czytać i odrabiać lekcje w bibliotece? Z informacji od dzieci wynika, że są z biblioteki wyganiane jeśli odrabiają tam lekcje albo czytają.
- Współpraca z Klubem Szermierczym

**Ad. 12**

Zwołanie kolejnego roboczego spotkania-n/d

**Ad. 13**

Przewodniczący Rady Rodziców Robert Wojciechowski zamknął zebranie Rady Rodziców ok. godz. 22.